曽爾村職員採用試験のご案内

曾爾村民憲章

- 1 恵まれた自然を大切に、きれいな村にしましょう
- 2 歴史と伝統、文化などを受け継ぎ豊かな村をつくりましょう
- 3 人権を尊重し、心のかようあたたかい村を築きましょう
- 4 働くことに喜びを感じ、活力ある村をつくりましょう
- 5 住み良さを誇れる村をみんなで築きましょう

曽爾村では人口減少時代が到来し、都市部への人口集中が進む中、自然とのつながりを大切にし、 希望と安心を実感できる持続可能な村づくりを進めています。

熱意を持ち、何事にも積極的に取り組み、住民目線に立って柔軟に行動できる人材を求めています。

令和6年度実施採用試験案内

1. 採用職種・採用予定人数・受験資格一覧

•	***	N 1H JU				
職種	採用予定 人数		受	験	資	格
一般事務職員(A)	若干名		よる高等学	校卒業程度	以上の学力	に生まれた方で、 を有する方又は
一般事務職員(B) (社会人枠)	若干名		は公的機関	などにおい		6年7月1日時点 正規職員としての
会計年度任用職員 (庁舎等清掃業務)	1名		者手帳、療			回6年7月1日時 皆保健福祉手帳の

ただし、地方公務員法第16条各号のいずれかに該当する者は、受験できません。

2. 受験手続き、受付、申込先

(1) 受験手続きに必要なもの

・職員採用試験申込書(ホームページからダウンロードして下さい)	1通
・自筆の履歴書(3ヶ月以内に撮影した写真を貼付)	1通
・写真(上記と同一のもの:受験票用)	1枚
・最終学校の卒業証明書又は卒業見込証明書(原本に限る)	1通

(2) 申込書受付期間及び時間、提出先

令和6年7月8日(月)~8月19日(月)(土・日は受付できません)

午前9時~午後5時まで

提出先:〒633-1212

奈良県宇陀郡曽爾村大字今井 495 番地の 1 曽爾村役場 総務課宛

※郵送による場合は、封筒の表に「職員採用試験申込書在中」と朱書きし期限必着 (8月19日午後5時まで)とする。

(3) 募集案内・採用試験申込書の配布

ホームページからダウンロードして下さい。

※郵便による請求の場合は、宛先を明記した返信用封筒(120円切手を貼った角2号封筒 A4 サイ ズ)を同封し、封筒の表に「採用試験申込書請求」と朱書きし、曽爾村役場総務課まで請求して下さい。

3. 試験日及び方法

◎一般事務職員(A)及び一般事務職員(B)

	(11) 及6 以事物概負(15)	
試験	試験の日時 ・ 試験会場	内容
第一次試験	令和6年9月22日(日) 受付:午前8:30~9:15 教養試験:午前9:30~12:00 曽爾村振興センター2階大ホール (曽爾村役場隣)	筆記試験 [教養試験] [適性検査]
第二次試験	第一次試験合格者に別途通知します	作文・口述試験[個別面接]

会計年度任用職員

試驗	試験の日時 ・ 試験会場	内	容		
第一次試験	令和6年11月17日(日) 受 付:午前8:30~9:15 口述試験:午前9:30~12:00 曽爾村役場2階大会議室	個別面接試験			
第二次試験	第一次試験合格者に別途通知します	清掃実技試験			

4. 合格者の発表

○一般事務職員(A)及び一般事務職員(B)

第一次試験合格者発表 10月中旬、第二次試験合格者発表 11月下旬(本人に郵送で通知)

○会計年度任用職員

第一次試験合格者発表 11月下旬、第二次試験合格者発表 12月下旬(本人に郵送で通知)

5. 合格から採用まで

合格者からの内定承諾書受領後、採用予定者名簿に登録します。採用日は、令和7年4月1日の 予定です。

6. 給 与

曽爾村条例の定めるところによります。

現行初任給月額は、フルタイム会計年度任用職員 162,100円、高校卒 166,600円、短大卒 179,100円、大学卒 196,200円で、このほか、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当などがそれぞれの条件に応じて支給されます。

なお、初任給は採用前の民間企業等での職務経験などに応じて前歴期間として換算します。

※ 詳しい試験案内と申込書などお問い合わせは 曽爾村役場総務課まで 〒633-1212 奈良県宇陀郡曽爾村大字今井 495 番地の 1 Tm.0745-94-2101(内線 221)